

Na podlagi 9. člena Pravilnika o podeljevanju priznanj Skupnosti muzejev Slovenije, nagrad, diplom in listin sekcij SMS, sprejetega dne 13. 2. 2026, je Izvršni odbor Sekcije za kustose Skupnosti muzejev Slovenije (v nadaljevanju Sekcija) sprejel naslednji

PRAVILNIK S KRITERIJI PODELJEVANJA NAGRADE, DIPLOME IN LISTINE SEKCIJE ZA KUSTOSE SKUPNOSTI MUZEJEV SLOVENIJE

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik Sekcije za kustose Skupnosti muzejev Slovenije (v nadaljevanju »Sekcija«) določa način prijave, izbora predlogov in kriterije podeljevanja Nagrade, Diplome in Listine Sekcije.

2. člen

Nagrada Sekcije se podeljuje za življenjsko delo ali za izjemen prispevek k razvoju na področju delovanja sekcije oz. muzejske stroke.

Diploma Sekcije je podeljena za pomembno delo na področju delovanja sekcije oz. muzejske stroke.

Listina Sekcije je podeljena za prizadevno delo na področju delovanja sekcije oz. muzejske stroke ali za širjenje znanja (strokovno svetovanje, sodelovanje, mentorstvo, izvedba programov, dogodkov...).

3. člen

Nagrado, Diplomo in Listino Sekcije se lahko podeli muzejskim delavcem na vseh področjih delovanja muzejev, posameznikom ali izjemoma skupini, kadar je dosežek rezultat skupinskega dela.

POZIV K PRIJAVI PREDLOGOV

4. člen

Rok za prijavo predlogov traja 30 dni od objave na spletni strani SMS.

5. člen

Predlogi morajo biti pisni in morajo vsebovati: zahtevane osnovne podatke o kandidatki/kandidatu in utemeljitev z ustrezno dokumentacijo (npr. izpis bibliografskih enot iz Cobissa, katalog del, foto dokumentacijo in drugo).

IZBOR

6. člen

O izboru predlogov za Nagrado, Diplomo in Listino Sekcije odloča komisija, ki jo imenuje Sekcija izmed svojih članic in članov.

Komisija odloča le o popolnih predlogih, ki so prispeli v razpisnem roku.

Če je prijavljeni/a kandidat/ka član/ica komisije, se iz odločanja tisto leto izloči. IO Sekcije lahko v takem primeru po potrebi predlaga nadomestno članico/člana komisije.

7. člen

Pri odločanju lahko komisija uporabi naslednje kriterije:

- Nagrada:
 - o dolgoročen strokovni vpliv (večletno kontinuirano delo, jasni in prepoznavni učinki na delovanje določenega segmenta muzejskega dela zdaj in v bodoče, izvedba koordinacijsko in vsebinsko zahtevnega medinstitucionalnega projekta in obrazložena dokazila)
 - o inovativni novi pristopi (vpeljava novih metod, praks, programov, interdisciplinarnost, aktualnost, doseg ciljnih skupin, vpeljava novih ciljnih skupin)
 - o prispevek k razvoju stroke na nacionalni in/ali mednarodni ravni (bibliografija, objave, članki, prispevki, medinstitucionalni projekti, pohvale in priznanja)
 - o prenos znanja (mentorstvo in druge oblike podajanja znanja)
 - o dostopnost in vključenost (doseg, število izvedb, soustvarjanje programov s publiko in/ali ciljnimi skupinami, prisotnost v lokalnem okolju)
- Diploma:
 - o strokovna odličnost (raznolike metode predstavljanja in interpretacije, razvejanost programske sheme, vključevanje referenčnih izvajalcev)
 - o zavzetost in profesionalna odgovornost (dolgotrajnost dela, natančnost)
 - o kakovost izvedbe ob razpoložljivih pogojih (izvirnost ideje, metode dela, pristopi k nagovarjanju publike)
 - o sodelovanje z drugimi institucijami, strokami, skupnostmi (partnerstva, gostovanja)
 - o prenosljivost in zglednost prakse
- Listina:
 - o trajnostna naravnost delovanja in kontinuirani strokovni razvoj (nadgradnja ali izboljšanje obstoječe prakse z novimi metodami in pristopi)
 - o sodelovanje in timsko delo (sodelovanje med kustosi, pomoč avtorju razstave)
 - o doseg in odziv ciljne publike (angažiranost, število izvedb in vključenih)

8. člen

V primeru, da komisija presodi, da je predlog za Nagrado, Diplomato ali Listino Sekcije primernejši za drugo vrsto priznanja, si komisija pridržuje pravico, da vlogo upošteva kot vlogo za Nagrado Sekcije, Diplomato Sekcije oz. Listino Sekcije.

Komisija si pridržuje pravico, da Nagrade, Diplome in Listine ne podeli.

VODENJE EVIDENC

9. člen

Komisija vodi zapisnik v katerem so navedeni vsi predlogi ter sklep o izboru s strokovno utemeljitvijo. Odločitev o izboru je dokončna. Zavrženih predlogov komisija ni dolžna utemeljevati. Arhiv zapisnikov vodi IO Sekcije.

KONČNE DOLOČBE

10. člen

Pravilnik začne veljati, ko ga potrdi Predsedstvo SMS.

Potrjeno: 10. 6. 2026