

Na podlagi 9. člena Pravilnika o podeljevanju priznanj SMS, nagrad, diplom in listin sekcij SMS, sprejetega na Skupščini SMS dne, 13. 2. 2026, Skupnost muzejev Slovenije objavlja

PRAVILNIK O PODELITVI NAGRAD V OKVIRU SEKCIJE ZA IZOBRAŽEVANJE IN KOMUNICIRANJE PRI SKUPNOSTI MUZEJEV SLOVENIJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (namen pravilnika)

Ta pravilnik določa vrste nagrad, pogoje, kriterije, način ocenjevanja ter postopek podeljevanja nagrad za izjemne dosežke na področju **muzejske pedagogike v muzejih**, ki jih podeljuje **Sekcija za izobraževanje in komuniciranje pri Skupnosti muzejev Slovenije** (v nadaljevanju: sekcija).

Namen nagrad je:

- spodbujanje kakovosti in razvoja stroke,
- prepoznavanje izjemnih strokovnih dosežkov,
- krepitev družbenega pomena muzejske pedagoške dejavnosti.

2. člen (vrste nagrad)

Na podlagi 8. člena Pravilnika o podeljevanju priznanj SMS, nagrad, diplom in listin sekcij SMS, sekcija lahko letno podeli eno nagrado, eno diplomu in eno listino:

1. **nagrada Sekcije za izobraževanje in komuniciranje** – najvišje strokovno priznanje,
2. **diploma Sekcije za izobraževanje in komuniciranje** – priznanje za izrazito kakovostne dosežke,
3. **listina Sekcije za izobraževanje in komuniciranje** – razvojno in spodbudno priznanje.

3. člen (število nagrad)

Vsaka od nagrad se lahko podeli **največ enkrat letno**.

V primeru, da komisija presodi, da je predlog za Nagrado, Diplom ali Listino Sekcije primernejši za drugo vrsto priznanja, si komisija pridržuje pravico, da vlogo upošteva kot vlogo za Nagrado Sekcije, Diplom Sekcije oz. Listino Sekcije.

Komisija si pridržuje pravico, da Nagrade, Diplome in Listine ne podeli.

4. člen

(objava poziva in roki za prijavo)

Poziv je objavljen enkrat letno glede na datum razpisa SMS. Rok prijave je najmanj 30 dni od javne objave in objave razpisa na spletni strani SMS.

II. POGOJI ZA KANDIDIRANJE

5. člen

(upravičenci)

Za nagrade lahko kandidirajo kustosi pedagogi, muzejski pedagogi ter drugi strokovni delavci, ki opravljajo izobraževalno dejavnost v muzejih in sorodnih ustanovah v Republiki Sloveniji.

Nagrada se lahko podeli posamezniku ali izjemoma skupini, kadar je dosežek rezultat kolektivnega dela.

6. člen

(predlagatelji)

V skladu z 10. členom Pravilnika o podeljevanju priznanj SMS, nagrad, diplom in listin sekcij SMS predloge za nagrade lahko vložijo posamezniki, ustanove, društva, ministrstva, lokalna samouprava ali gospodarske družbe.

7. člen

(obdobje vrednotenja)

Pri **nagradi** se vrednoti dolgoročno in kontinuirano strokovno delo ter njegov vpliv na razvoj področja.

Pri **diplomi** in **listini** se praviloma upoštevajo dosežki zadnjih petih let.

III. KRITERIJI PO VRSTAH NAGRAD

8. člen

(NAGRADA – najvišje priznanje)

Nagrada se podeli za izjemen, dolgoročen ali prelomni prispevek k razvoju muzejske pedagogike in izobraževanja.

Temeljni kriteriji:

- dolgoročen in dokazljiv strokovni vpliv,
- inovativnost in razvoj novih pristopov,
- dostopnost in vključevanje raznolikih javnosti,
- prispevek k razvoju stroke na nacionalni ali mednarodni ravni,
- mentorstvo in prenos znanja.

9. člen
(DIPLOMA)

Diploma se podeli za izrazito kakovosten, nadpovprečen dosežek ali projekt.

Kriteriji:

- strokovna odličnost in kakovost izvedbe,
- inovativnost vsebine ali metod,
- doseg in odziv ciljne publike,
- sodelovanje z drugimi institucijami, skupnostmi ali strokami,
- prenosljivost in zglednost prakse.

10. člen
(LISTINA)

Listina se podeli kot spodbuda in priznanje razvojnega potenciala.

Kriteriji:

- kakovost dela glede na razpoložljive pogoje,
- zavzetost, odgovornost in profesionalnost,
- sodelovanje in timsko delo.

IV. KOMISIJA IN POSTOPEK

11. člen
(komisija)

Komisijo imenuje Izvršni odbor sekcije.

Sestavljajo jo strokovnjaki s področja muzejske pedagogike.

Strokovno komisijo sestavlja minimalno 3 in največ 5 članov, od tega najmanj 1 član iz Izvršnega odbora sekcije.

Sestava komisije se periodično obnavlja na 4 leta.

Član komisije lahko kandidira, pri ocenjevanju in glasovanju pa se mora izločiti.

12. člen
(odločanje)

Komisija:

- presoja prijave na podlagi kriterijev in točkovnika, ki je ločen dokument, namenjen izključno za delo komisije
- ni dolžna podeliti nagrade, če kriteriji niso doseženi,
- svoje odločitve strokovno utemelji.

V. POSEBNE VAROVALKE IN OPOZORILA

13. člen (nepodelitev nagrade)

Če nobena prijava ne doseže zahtevanega praga:

- se nagrada v tem letu ne podeli.

14. člen (enakost pogojev)

Pri presoji se upoštevajo:

- različni institucionalni pogoji dela,
- obseg razpoložljivih sredstev,
- kontekst delovanja kandidata.

Ocenjuje se učinek in kakovost, ne velikost institucije.

15. člen (transparentnost)

Po podelitvi nagrad se objavi:

- ime prejemnika,
- vrsta nagrade,
- kratka strokovna utemeljitev.

VI. KONČNE DOLOČBE

16. člen (veljavnost)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po potrdi kriterijev s strani predsedstva SMS.

Potrjeno: 10. 6. 2026